（３）プログラムの提出について

1. 提出期日　　　 **競技開始日の５日前** まで
2. 提出先　　　第７８回福島県総合スポーツ大会実行委員会

 〒９６０－８６７０　福島市杉妻町２－１６

 福島県文化スポーツ局スポーツ課内

1. 提出部数　　　 **３部** 　（本部記録関係：２部　本部予備：１部）
2. その他

（ア）プログラムの表紙には必ず、競技名を記入すること。

　（イ）各団体の印刷製本費の経費軽減、業務のペーパーレス化推進に努めること。また、大会開催前の報道機関へのプログラム配付は行いません。よって、各大会へ**報道機関から取材があった場合は、プログラムを無料で渡して下さい**。

（４）大会結果記録報告について

　各競技団体の記録責任者は、報道各社及び県総スポ実行委員会事務局へ大会結果記録を報告すること。大会結果の報告時期、内容等については以下の通り。

1. その日の試合が終了次第、次の２カ所に速やかに報告すること。

（ＦＡＸ又はメールにて。ＦＡＸ番号のかけ間違いに注意）

○　福島民報社

　ＦＡＸ　０２４－５３３－４１２８　　ＴＥＬ　０２４－５３１－４１２２

　メール　yuugun@fukushima-minpo.co.jp

○　福島民友新聞社

　ＦＡＸ　０２４－５２３－１６５７　　ＴＥＬ　０２４－５２３－１４０７

　メール　hodo@minyu-net.com

1. 大会が終了次第、以下に速やかに報告すること。

（ペーパーレス推進のため、メールでの報告に御協力ください。）

○　県総スポ実行委員会事務局

　メール　ueda\_kouji\_01@pref.fukushima.lg.jp

　ＦＡＸ　０２４－５２１－７８７９　　ＴＥＬ　０２４－５２１－７７９５

1. 記録報告の留意事項
2. 優勝者・入賞者・優勝チーム等の名前、所属や学年等を確認し、正確な内容で報告すること。
3. 団体戦は、準々決勝までは「勝敗」、準決勝・決勝は「内容」も報告すること。
4. 個人戦も団体戦に準ずる。ただし、陸上競技・体操競技等の個人競技は８位入賞まで報告すること。
5. 新記録については予選も含めて報告すること。なお、従前の記録保持者・年度・大会名・場所等も併せて報告すること。
6. 特記される記録については、準々決勝以前でも詳細に報告すること。

例：完全試合など

1. 優勝者、優勝チームについては、回数やその状況を報告すること。

例：○年連続優勝　　　○年ぶり△回目優勝等

1. 特殊な競技については、内容について分かりやすい説明を補足すること。
2. その他、特に説明を要する場合があれば補足すること。

例：順位決定の場合の内容勝ち等

1. その他
2. 記録責任者は競技の歴史・内容等に詳しい方とし、送信方法等を理解しておくこと。
3. ＦＡＸ送信等で会場の学校等に迷惑をかけないように配慮すること。
4. 夜間の連絡先と連絡責任者を明確にしておくこと。